



UNIVERSITÄTS**medizin.**
MAINZ

Navigation durch das PJ-Portal



UNIVERSITÄTS**medizin.**

DW Stabsstelle
Digitaler Wandel

MAINZ

Inhalt

Inhalt	1
1. Registrierung im PJ-Portal	2
Registrierung	3
2. Bewerbung für Ihre Tertiale	5
2.1 Fächerwahl.....	7
2.2 Splitting	8
2.3 Platzhalter Inland / Ausland	8
2.4 Erstellen der Merkliste für Ihren Fächerwunsch.....	9
2.5 Aus der Merkliste einen Wunsch zusammenstellen.....	10
2.6 Zugelassene Wünsche.....	10
2.7 Plätze buchen	12
3. Optionales	14
3.1 Weitere Angaben	15
3.2 Umbuchungen.....	15
3.3 Rückgabe von Plätzen	16
3.4 Sonderfall: Erste Buchung nach Buchungsende für das erste Tertial.....	16
4. Anmeldephasen	18
5. Härtefälle	20
6. Ansprechpersonen	23
6.1 Kontakte an der Universitätsmedizin Mainz	24
6.2 Bundesweiter PJ-Portal-Support.....	24

1. Registrierung im PJ-Portal



1. Registrierung im PJ-Portal

HINWEIS

Stellen Sie vor Ihrer Bewerbung für Ihr PJ fest, ob Sie die PJ-Reife erreicht haben, und somit berechtigt sind, Ihre praktische Ausbildung zu beginnen. Achten Sie auch darauf, sich während der korrekten Anmeldephase für Ihr PJ zu bewerben. Falls Sie sich für einen falschen Zeitraum anmelden bzw. Sie die PJ-Reife noch nicht erreicht haben, wird Ihr Account deaktiviert und von Ihrer Heimatuniversität im PJ-Portal gesperrt.

Die Berechtigung, sich für das PJ zu registrieren, erhalten Sie als ordentlich immatrikulierte*r Studierende*r im 6. klinischen Semester und wenn absehbar ist, dass Sie zu dem von Ihnen gewählten Turnus die PJ-Reife erhalten werden.

Bewerber*innen ausländischer Universitäten kontaktieren Ihren PJ- oder ERASMUS-Koordinator vor Ort.

Registrierung

Folgen Sie dem Link www.pj-portal.de/ zum PJ-Portal. Klicken Sie auf der Homepage des Portals auf den *Registrieren*-Button, um Ihren Account zu erstellen.

Auf der Homepage finden Sie zudem die Zeiträume der PJ-Einstiege, für die Registrierungen möglich sind.

Wenn Sie sich nach Ihrer Registrierung in Ihren Account einloggen möchten, geben Sie oben rechts Ihre Email-Adresse und Ihr Passwort ein, mit denen Sie sich registriert haben, und klicken auf *anmelden*.



Herzlich Willkommen auf den Seiten des PJ-Portals zur bundesweiten online-Vergabe von Ausbildungsplätzen im Praktischen Jahr!

Hier können Medizin-Studierende aller bundesdeutschen Universitäten Tertiale innerhalb des Praktischen Jahres (bis dato) an den Universitätsklinikum bzw. Lehrkrankenhäusern der Medizinischen Universitäten **Aachen, Augsburg, Berlin, Bochum, Bonn, Brandenburg, Dresden, Düsseldorf, Erlangen, Frankfurt am Main, Gießen, Göttingen, Greifswald, Halle/Saale, Hamburg MSH, Hamburg Univ., Hannover, Jena, Kiel, Leipzig, Lübeck, Magdeburg, Marburg, München LMU, München TU, Münster, Oldenburg, Potsdam, Rostock, Ulm, Witten Herdecke und Würzburg** buchen bzw. belegen.



E-Mail-Adresse *

Passwort *

Passwort im Klartext zeigen

[Passwort vergessen?](#)



Auf der Registrierungsseite wählen Sie Ihre Heimatuniversität *Mainz Univ.* aus, das Tertial, in dem Sie Ihr PJ beginnen wollen, und bestätigen sämtliche aufgelistete Voraussetzungen, um das PJ antreten zu dürfen. Klicken Sie dann auf *Weiter*.

Registrierung

Aktivierungslink nicht erhalten?
[Aktivierungslink erneut zusenden lassen](#)

Beim PJ-Portal registrieren
 Sie können sich im PJ-Portal registrieren, wenn Sie ordentlich immatrikuliert im 6. klinischen Semester studieren und voraussichtlich zum von Ihnen gewählten Turnus die PJ-Reife erhalten werden.
 Studierende ausländischer Universitäten wenden sich bitte an ihren PJ- oder ERASMUS-Koordinator vor Ort.

Auswahl der Heimatuniversität * Mainz Univ.

Auswahl der PJ Gruppe *

- PJ Beginn November 2023
Lokale Vergabe, Registrierungsbeginn ab 24.04.2023
- PJ Beginn Mai 2023
Nationales Nachrückverfahren (1. bis 3. Tertial)
- PJ Beginn November 2022
Nationales Nachrückverfahren (3. Tertial)

Voraussetzungen *

- Ich bin ordentlich an der oben angegebenen Universität immatrikuliert
- Ich erreiche voraussichtlich die PJ-Reife zum angegebenen Turnus

Abbrechen
Weiter

Tragen Sie im folgenden Schritt Ihre persönlichen Daten ein und bestätigen Sie Ihre Kenntnisnahme zum Datenschutz. Geben Sie unbedingt eine Telefonnummer an, unter der Sie erreichbar sind. Sie ist für Rückfragen zu Ihrer Bewerbung wichtig.

Nach Ihrer Registrierung erhalten Sie einen Link, um Ihren Account zu aktivieren.

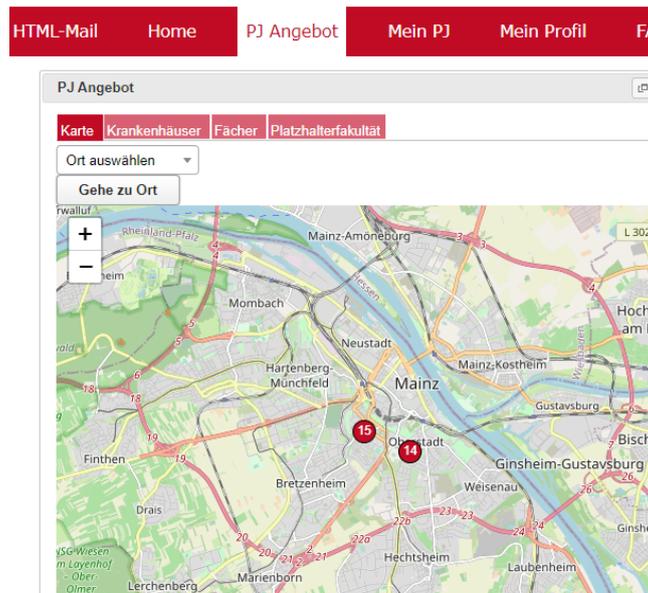
Geben Sie bei der Registrierung unbedingt eine unibezogene Email-Adresse an. Dies ist verpflichtend.

2. Bewerbung für Ihre Tertiäre

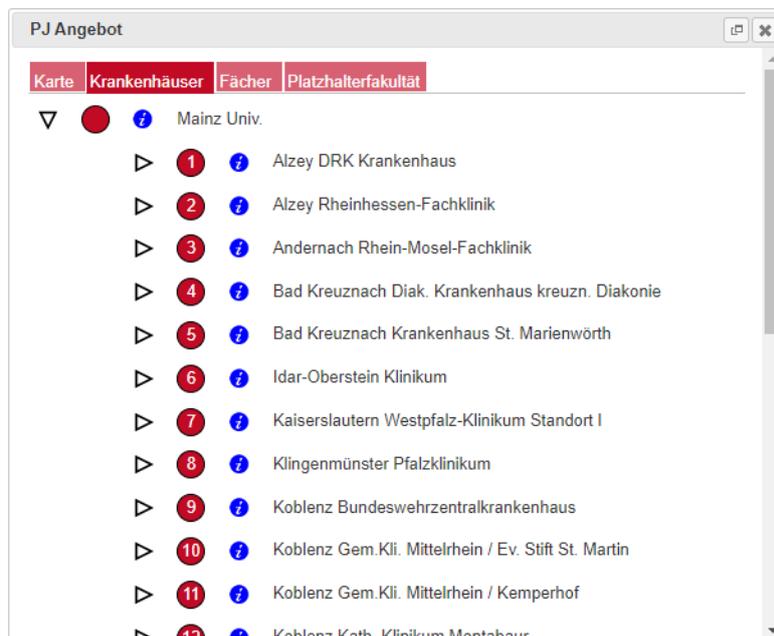


2. Bewerbung für Ihre Tertiale

Loggen Sie sich im PJ-Portal ein und informieren Sie sich unter dem Reiter *PJ-Angebot* zu den verfügbaren Ausbildungsplätzen an Ihrer Heimat- oder externen Wunschuniversität. Auf der Karte können Sie einen Ort auswählen, woraufhin Ihnen die Krankenhausstandorte sowie die Anzahl an Ausbildungsplätzen angezeigt wird.



Um einen Überblick über die Angebote nicht nur an der Universitätsmedizin Mainz, sondern über die der ganzen Region zu erhalten, wählen Sie im Kartenfenster den Reiter *Krankenhäuser* aus. Für eine Übersicht der angebotenen Fachrichtungen informieren Sie sich unter dem Reiter *Fächer*.



Die Informationsbuttons geben Ihnen zu jedem Krankenhaus und der dazugehörigen Universität weitere Informationen, wie zum Beispiel Ansprechpartner für fachliche Fragen.

2.1 Fächerwahl

Im Rahmen Ihres PJs müssen Sie die zwei Pflichtfächer Chirurgie und Innere Medizin sowie ein Fach Ihrer Wahl belegen. Im Folgenden sehen Sie die Oberfläche des Platzangebots für alle drei Tertiale des von Ihnen ausgewählten Krankenhauses. Unter *frei/Angebot* wird die maximale Kapazität an zu vergebenden Plätzen angezeigt wie auch die Anzahl der zurzeit noch freien Plätze. Da während der Anmeldephase Studierende kontinuierlich buchen und umbuchen dürfen, kann sich die Anzahl an verfügbaren Plätzen stetig ändern. Sollten Sie einen Platz buchen wollen, der als belegt markiert ist, sollten Sie ihn im Auge behalten, da er zu einem späteren Zeitpunkt durchaus wieder frei sein kann.

Farbcodes erleichtern eine direkte Übersicht des Angebots. Rot hinterlegte Slots sind zurzeit ausgebucht (im Beispiel unten Humangenetik im 3. Tertial). Falls Sie dieses Fach dennoch belegen wollen, können Sie sich hier für das erste oder zweite Tertial anmelden, da der angebotene Platz noch zur Verfügung steht.

Wird *kein Angebot* angezeigt, wird das betreffende Fach in dem entsprechenden Tertial nicht angeboten (im Beispiel unten Allgemeinmedizin im 1. Tertial).

Tertiale, die nicht buchbar sind, werden durch *Tertial beendet* gekennzeichnet.

		1. Tertial frei/Angebot	2. Tertial frei/Angebot	3. Tertial frei/Angebot
+	Chirurgie	17/25	16/25	21/25
+	Innere Medizin	10/25	5/25	8/25
+	Allgemeinmedizin	kein Angebot	32/34	27/34
+	Anästhesiologie	kein Angebot	kein Angebot	kein Angebot
+	Augenheilkunde	3/3	1/3	0/3
+	Dermatologie	3/5	4/5	0/5
+	Gynäkologie	1/2	0/2	0/2
+	HNO	3/3	2/3	1/3
+	Humangenetik	1/1	1/1	0/1
+	KiBü Psych.	1/2	0/2	2/2
+	Kinderchirurgie	kein Angebot	0/1	0/1
+	Kinderheilkunde	6/6	4/6	3/6

2.2 Splitting

Das Splitting-Symbol  gibt an, ob ein Fach grundsätzlich gesplittet werden kann. Ob das Splitting letztendlich wirklich möglich ist, hängt von den Vorgaben der Heimatuniversität ab. Die Universitätsmedizin Mainz erlaubt das Splitting eines Tertials nur im Zusammenhang mit einem Auslandsstudium. Ein Tertialsplitting ist nur in einem Tertial möglich und dann nur in den Konstellationen:

- 8 Wochen Ausland / 8 Wochen Lehrkrankenhaus der JGU Mainz oder
- 8 Wochen Ausland / noch mal 8 Wochen Ausland.

Werden für ein Fach weitere Wahlmöglichkeiten (z.B. Rotation oder Stationswahl) angeboten, so wird dies durch das Symbol *Fachoption*  gekennzeichnet. Durch Klick auf das Symbol werden die möglichen Fachoptionen angezeigt. Diese können nicht direkt gebucht werden, sondern nur als Wunschoption hinterlegt werden (siehe Seite 15 *Weitere Angaben*).



ACHTUNG Das Warnsymbol  kennzeichnet Fächer, die gegebenenfalls an der Heimatuniversität nicht erlaubt sind (im Beispiel unten Audiologie). Nicht erlaubte Fächer sind nur für Bewerber der am PJ-Portal teilnehmenden Universitäten hinterlegt. Im Zweifel ist immer eine Rücksprache mit der Heimatuniversität erforderlich.

	1. Tertial frei/Angebot	2. Tertial frei/Angebot	3. Tertial frei/Angebot
 Chirurgie			
 Innere Medizin			
 Allgemeinmedizin			
 Anästhesiologie			
  Arbeitsmedizin			
  Audiologie			

2.3 Platzhalter Inland / Ausland

Der Platzhalter Inland / Ausland wird für Tertiale verwendet, die nicht über das PJ-Portal gebucht werden können, also Tertiale an einer Universität, die nicht am PJ-Portal teilnimmt, oder einer ausländischen Universität. Außerdem können so Tertiale ergänzt werden, wenn zum Zeitpunkt der ersten Buchung bereits einige Tertiale abgeschlossen sind. Ein Splitting kann für diese Plätze nicht angegeben werden.

▼ Inland/Ausland

▼ Ausland Ausland

	1. Tertial frei/Angebot	2. Tertial frei/Angebot	3. Tertial frei/Angebot
<input type="checkbox"/> Chirurgie			
<input type="checkbox"/> Innere Medizin			
<input type="checkbox"/> Allgemeinmedizin			
<input type="checkbox"/> Anästhesiologie			
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Arbeitsmedizin			
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Audiologie			

2.4 Erstellen der Merkliste für Ihren Fächerwunsch

Während Sie Ihre Fächerauswahl festlegen, können Sie Ihre persönliche Merkliste zusammenstellen. Klicken Sie auf , um das entsprechende Fach zu Ihrer Merkliste hinzuzufügen. Ihre vorgemerkten Fächer werden durch einen Haken gekennzeichnet.

<input checked="" type="checkbox"/>	Chirurgie
<input type="checkbox"/>	Innere Medizin

Wollen Sie ein Fach aus Ihrer Merkliste wieder entfernen, klicken Sie auf das Minus-Symbol .

Merkliste

	1. Tertial frei/Angebot	2. Tertial frei/Angebot	3. Tertial frei/Angebot
Chirurgie			
<input type="checkbox"/> Münster UKM	<input type="checkbox"/> 17/25 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 16/25 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 21/25 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

In der Merkliste wird immer das aktuell zur Verfügung stehende Platzangebot angezeigt. Über den Pfeil-Button kann die Anzeige jederzeit aktualisiert werden.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
Wunsch			

Merkliste

2.5 Aus der Merkliste einen Wunsch zusammenstellen

Öffnen Sie Ihre Merkliste. Aufgelistet finden Sie die Universität, an der Sie Ihr PJ absolvieren wollen, sowie sämtliche der von Ihnen vorgemerkten Fächer. Ihre Merkliste können Sie nun so bearbeiten, dass Sie sich auf drei Fächer festlegen und angeben, in welchem Tertial Sie welches Fach absolvieren wollen.

Klicken Sie für die Auswahl des Tertials wieder auf das Plus-Symbol . Wollen Sie zum Beispiel Chirurgie im ersten Tertial absolvieren, klicken Sie vor der Angabe der verfügbaren Plätze auf das Plus-Symbol, an dessen Stelle nun wieder ein Haken erscheint. Der Haken signalisiert, dass der Platz im entsprechenden Tertial zum Wunsch hinzugefügt wurde.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
Wunsch	 Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie  	 Münster UKM Wahlbereich Augenheilkunde	 Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin 

Merkliste

	1. Tertial frei/Angebot	2. Tertial frei/Angebot	3. Tertial frei/Angebot
Chirurgie			
Münster UKM	<input checked="" type="checkbox"/> 17/25  	<input type="checkbox"/> 16/25  	<input type="checkbox"/> 21/25  
Innere Medizin			
Münster UKM	<input type="checkbox"/> 10/25  	<input type="checkbox"/> 5/25  	<input checked="" type="checkbox"/> 8/25  
Allgemeinmedizin			
 Münster UKM	kein Angebot	<input type="checkbox"/> 32/34  	<input type="checkbox"/> 27/34  
Augenheilkunde			
Münster UKM	<input type="checkbox"/> 3/3  	<input checked="" type="checkbox"/> 1/3	<input type="checkbox"/> 0/3

2.6 Zugelassene Wünsche

2.6.1 Gültiger Wunsch

Ein Wunsch wird als gültig anerkannt, wenn alle drei Tertiale belegt sind und die beiden Pflichtfächer Chirurgie und Innere Medizin sowie ein Wahlfach belegt wurden.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
wunsch	 Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie  	 Münster UKM Wahlbereich Augenheilkunde	 Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin 

2.6.2 Gültiger Wunsch mit Warnung

Das Warnsymbol  kennzeichnet Wünsche, die gegebenenfalls gegen eine Regel der Heimatuniversität verstoßen. Im folgenden Beispiel ist Diagnostische Radiologie nicht erlaubt. Diese Regeln sind nur für Bewerber der am PJ-Portal teilnehmenden Universitäten hinterlegt.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
 Wunsch	<input type="checkbox"/> Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie  	<input type="checkbox"/>  Ausland Ausland Wahlbereich Diagnostische Radiologie	<input type="checkbox"/> Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin 

ACHTUNG Wünsche mit Warnungen werden vom System als gültig anerkannt und sind auch buchbar. Im Zweifel ist deshalb eine Rücksprache mit der Heimatuniversität erforderlich.

2.6.3 Ungültiger Wunsch

Auf ungültige Wünsche wird durch das Warnsymbol  hingewiesen. Fährt man mit der Maus über das Symbol, wird eine Erläuterung angezeigt. Im Beispiel wurden nur zwei Tertiale belegt. Daher ist dieser Wunsch ungültig.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
 Wunsch		<input type="checkbox"/> Münster UKM Wahlbereich Augenheilkunde	<input type="checkbox"/> Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin 

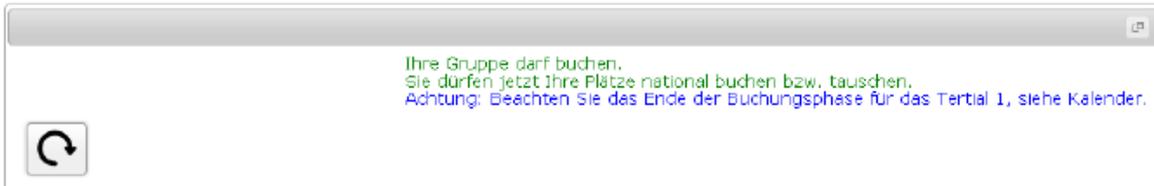
2.6.4 Nicht buchbarer Wunsch

Auf nicht buchbare Wünsche wird durch das Hinweis-Symbol  aufmerksam gemacht. Dies geschieht zum Beispiel im Falle nicht verfügbarer Plätze. Im Schaubild sind für das Fach Augenheilkunde bereits alle Plätze vergeben. Daher kann man selbst diese Buchung nicht mehr vornehmen. Weitere Erläuterungen erhält man, wenn man mit der Maus über das Hinweis-Symbol fährt.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
 Wunsch	<input type="checkbox"/> Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie  	<input type="checkbox"/> Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin 	<input type="checkbox"/> Münster UKM Wahlbereich Augenheilkunde

2.7 Plätze buchen

Wenn Sie sich beim PJ-Portal einloggen, sehen Sie oben rechts einen Informationsbereich, der Ihre Merkliste enthält. Hier erfahren Sie, ob bzw. wann Sie Ihre Plätze buchen dürfen.



Kurz nach Beginn der individuellen Buchungszeit kann der Buchungsmodus über den Button  aktiviert werden. Gleichzeitig wird auch versucht, die Plätze des Wunsches zu reservieren. Diese Reservierung erfolgt bei jeder Aktualisierung der Merkliste. Die Plätze werden immer für drei Minuten reserviert.

BEISPIELE

Wunsch, für den nicht alle drei Tertiale reserviert werden konnten. Er ist daher nicht buchbar.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
 Wunsch (Reserviert für 174 Sek.)	 Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie 	 Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin 	 Münster UKM Wahlbereich Augenheilkunde

Gültiger und buchbarer Wunsch.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
Wunsch buchen (Reserviert für 176 Sek.)	 Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie 	 Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin 	 Münster UKM Wahlbereich Allgemeinmedizin 

Über den *Buchen*-Button wird ein Wunsch verbindlich gebucht. Danach erhalten Sie eine verbindliche Platzzusage der anbietenden Universitäten. Nach der erfolgten Buchung bekommen Sie per Email eine Buchungsbestätigung.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
Buchung	Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie  	Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin 	Münster UKM Wahlbereich Allgemeinmedizin 
Wunsch			

In der Merkliste werden verbindlich gebuchte Fächer mit einem Schloss gekennzeichnet. Hier zum Beispiel Chirurgie im ersten Tertial und Innere Medizin im zweiten Tertial.

Chirurgie									
Münster UKM		16/25	 		16/25	 		21/25	 
Innere Medizin									
Münster UKM		10/25			4/25			8/25	

Falls Sie Ihre vorgemerkten Plätze innerhalb der Reservierungszeit von drei Minuten nicht buchen, wird die Reservierung aufgehoben. Dadurch stehen sie Plätze auch anderen Bewerbenden wieder zur Verfügung.

3. Optionales



3. Optionales

3.1 Weitere Angaben

Nach Ihrer Buchung können Sie im PJ-Portal über den Reiter *Mein PJ* weitere Angaben machen, so zum Beispiel zu Fächern, die Sie splitten möchten, Tertialen, die Sie an einem externen Krankenhaus absolvieren wollen, oder weitere gewünschte Fachoptionen angeben.



3.2 Umbuchungen

Eine Umbuchung erfolgt durch die Aufnahme eines Fachs in die Wunschkonstellation und anschließender Buchung eines neuen gültigen Wunsches.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
Buchung	Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie	Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin	Münster UKM Wahlbereich Allgemeinmedizin
Wunsch buchen (Reserviert für 174 Sek.)	Platz beibehalten	Platz beibehalten	Münster UKM Wahlbereich HNO

Zur Änderung der Fachreihenfolge ist der Weg über einen zwischenzeitlich ungültigen Wunsch notwendig. Im folgenden Beispiel soll das Wahlfach in das zweite Tertial gelegt werden. Daher wird dort Augenheilkunde platziert.

Weil die übrigen Tertiale noch auf *Platz beibehalten* stehen, wird vor einem ungültigen Wunsch mit zwei Wahlfächern gewarnt. Erst wenn der Pflichtbereich Innere Medizin im Wunsch auf das dritte Tertial gelegt wird, wird die Umbuchung möglich.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
Buchung	Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie	Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin	Münster UKM Wahlbereich Allgemeinmedizin
Wunsch (Reserviert für 172 Sek.)	Platz beibehalten	Münster UKM Wahlbereich Augenheilkunde	Platz beibehalten

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
Buchung	Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie	Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin	Münster UKM Wahlbereich Allgemeinmedizin
Wunsch buchen (Reserviert für 174 Sek.)	Platz beibehalten	Münster UKM Wahlbereich Augenheilkunde	Münster UKM Pflichtbereich Innere Medizin

Änderungen einer Buchung im PJ-Portal sind bis ca. fünf Wochen vor Tertialbeginn möglich. Danach können die verbindlich gebuchten Plätze nicht mehr geändert werden. Als Bewerber*in haben Sie maximal EINEN Platz pro Tertial. Wenn Sie umbuchen, wird der Platz, der Ihnen bisher zugesichert war, durch das neue Fach in dem entsprechenden Tertial ausgetauscht.

In der lokalen Vergabephase ist eine Umbuchung erst wieder mit Beginn des lokalen Nachrückverfahrens möglich.

3.3 Rückgabe von Plätzen

Werden über das PJ-Portal gebuchte Plätze nicht mehr benötigt, so ist eine Umbuchung auf das entsprechende Fach mithilfe des Platzhalters *Inland/Ausland* erforderlich. So haben andere Studierende die Möglichkeit, das Fach noch zu belegen, und die ausbildenden Krankenhäuser müssen Sie nicht mehr in ihren Planungen berücksichtigen.

3.4 Sonderfall: Erste Buchung nach Buchungsende für das erste Tertial

Erfolgt die erste Buchung im PJ-Portal nach Buchungsende für das erste Tertial, müssen alle nicht mehr buchbaren Tertiale (erkennbar an dem Vermerk *Tertial beendet*) durch das entsprechende Fach mittels Platzhalter *Inland/Ausland* vorbelegt werden, um einen gültigen Wunsch zu erhalten.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
Wunsch buchen (Reserviert für 168 Sek.)	<input type="checkbox"/> Inland Inland Pflichtbereich Innere Medizin	<input type="checkbox"/> Münster UKM Wahlbereich Augenheilkunde	<input type="checkbox"/> Münster UKM Pflichtbereich Chirurgie

Merkliste

	1. Tertial frei/Angebot	2. Tertial frei/Angebot	3. Tertial frei/Angebot
Chirurgie Münster UKM	Tertial beendet	16/25	20/25
Innere Medizin Inland Inland	Tertial belegen		
Augenheilkunde Münster UKM	Tertial beendet	0/3	0/3

4. Anmeldephasen



4. Anmeldephasen

Die Anmeldung für den Beginn des PJs im Frühjahr findet von Anfang bis Mitte Januar statt, für einen PJ-Beginn im Herbst erstreckt sich die Anmeldezeitraum von Anfang bis Mitte Juni. Die genauen Daten erfahren Sie während den kurz vor den Anmeldephasen stattfindenden Informationsveranstaltungen zum PJ.

- | | |
|----------------------|--|
| Lokale Phase | In der lokalen Phase bewerben Sie sich für Ausbildungsplätze an Ihrer Heimatuniversität, wobei Ihnen ein Platz garantiert wird. In diesem Zeitraum wird Ihnen im PJ-Portal ausschließlich das Angebot Ihrer Heimatuniversität angezeigt. |
| Nationale Phase | Ab der zweiten Startphase – der nationalen Phase – können Sie Plätze an anderen deutschen Universitäten buchen. In dieser Phase dürfen Sie Ihre Plätze beliebig oft umbuchen. |
| Lokale Nachrückphase | Die lokale Nachrückphase bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Plätze umzubuchen. Dies können Sie bis maximal fünf Wochen vor Tertialbeginn tun. |

5. Härtefälle



5. Härtefälle

Ein Härtefallantrag kann gestellt werden, wenn man aus triftigen Gründen verhindert ist, das PJ in seinem regulären Rahmen abzuleisten, so zum Beispiel im Falle von Kindererziehung oder gesundheitlichen Beeinträchtigungen. Den Härtefallantrag stellen Sie aber ebenso, wenn Sie die Präferenz MCT MedizinCampusTrier wählen möchten. Mehr Informationen finden Sie im Portal mit Klick auf den Härtefallbutton oder auf unserer [Webseite](#).

Achten Sie unbedingt auf die Antragsfrist! Nach ihrem Ablauf werden für das entsprechende Tertial keine Härtefallanträge mehr entgegengenommen. Auch unvollständige Anträge werden abgelehnt.

Sie sind berechtigt, für drei Ausbildungsplätze einen Antrag zu stellen, d.h. pro Tertial maximal einen. Weitere erforderliche Unterlagen im Rahmen des Antrags müssen direkt in der Universitätsmedizin eingereicht werden.

Nachdem Sie Ihren Antrag gestellt haben, nehmen Sie am weiteren Auswahlverfahren zunächst nicht mehr teil. Sie werden nach erfolgreicher Annahme Ihres Antrags für das weitere Bewerbungsverfahren gesperrt und sind verpflichtet, die Ihnen zugewiesenen Plätze anzunehmen.

Wird Ihr Antrag abgelehnt, nehmen Sie entweder am regulären Bewerbungsverfahren teil oder Sie ziehen Ihre Registrierung zurück.

Den Härtefallantrag stellen Sie zum einen über das PJ-Portal. Stellen Sie zunächst Ihren Fächerwunsch zusammen. Folgen Sie dann dem Button *Härtefallantrag*.

	1. Tertial	2. Tertial	3. Tertial
<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> Wunsch Härtefallantrag </div>	München KUM Pflichtbereich Chirurgie Pflichtrot [...]	München KUM Pflichtbereich Innere Medizin	München KUM Wahlbereich Anästhesiologie

Wählen Sie auf der folgenden Seite aus dem Drop-Down-Menü die Kategorie Ihres Anliegens aus und geben Sie zusätzlich eine aussagekräftige, kurze Begründung an. Akzeptieren Sie die Hinweise und klicken Sie auf *Speichern*.

WICHTIG Der Antrag muss innerhalb der im PJ angegebenen Frist im Portal gestellt werden. Erforderliche Bescheinigungen und Nachweise senden Sie im gleichen Zeitraum als PDF per Mail an pi-buero@uni-mainz.de

6. Ansprechpersonen



6. Ansprechpersonen und weitere Infos

Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Registrierung im PJ-Portal, der Anmeldung zu Ihren Tertialen oder Fragen zu anderen Anliegen haben, wenden Sie sich an die PJ-Beauftragten der Universitätsmedizin Mainz oder kontaktieren Sie den PJ-Portal-Support.

6.1 Kontakte an der Universitätsmedizin Mainz

PJ-Beauftragte Ines Schmidt

Ressort Forschung und Lehre
 Obere Zahlbacher Straße 63
 55131 Mainz
 Gebäude 907, EG, Raum 00-105

Sprechzeiten: Mo und Do 9-12 Uhr, Di 13-16 Uhr, Termine
 außerhalb der Sprechzeiten nur nach Vereinbarung

Tel.: 06131 39-29374

E-Mail:

pj-buero@uni-mainz.de

Technische Fragen

Stabsstelle Digitaler Wandel

E-Mail:

pj-buero@uni-mainz.de

Informationen zum PJ außerdem unter:

<https://www.um-mainz.de/rfl/studium-lehre/studiengang-medizin/praktisches-jahr.html>

6.2 Bundesweiter PJ-Portal-Support

Email ressort@pj-portal.de

Hotline +49 (0)251 83 53278

Erreichbar Montag bis Freitag von 16 bis 20 Uhr.

Facebook www.facebook.com/medpjportal

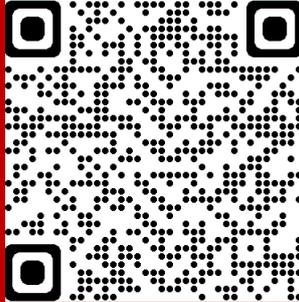
Zusätzlich können Sie diese Kontaktinformationen sowie FAQs auf der Homepage des PJ-Portals über den *Hilfe*-Button aufrufen.



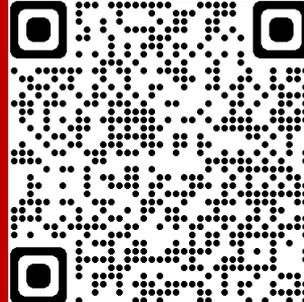
Hilfe

FAQs

QR-Codes für den Schnellzugriff:



PJ-Portal



FAQs im PJ-Portal



Ressort Forschung &
Lehre, Stabsstelle
Digitaler Wandel



Infos zum PJ an der
UM Mainz

Universitätsmedizin der
Johannes Gutenberg-Universität Mainz
Obere Zahlbacher Straße 63, 55131 Mainz



UNIVERSITÄTS**medizin.**



Stabsstelle MAINZ
Digitaler Wandel