

Herunterladen einer Leistungsübersicht

1. Bitte wählen Sie zunächst den Menüpunkt "**Mein Studium**":



The screenshot shows a university portal interface. At the top, there are navigation links: Home, Vorlesungen, and Personen. Below this is a menu with several options: Kalender, Mein Studium (highlighted with a red box and a red arrow pointing to it), Veranstaltungen, Module, Ergebnisse, Anmeldung, Studierenden Service, TAN-Verfahren, and Nachrichten / Übersicht. To the right of the menu, there is a section titled 'Name: Staatsexamen4 FB04 Huma'. Below this, there is a section titled 'Mein Studium' with a mouse cursor hovering over it. The text below 'Mein Studium' reads: 'Unter diesem Menüpunkt finden Sie die von Ihnen erbrachten Studienle WS 2008/09 sind nur in einigen Fäc'. Below that, there is a section titled 'Bachelor- und Masterstudiengäi' with the text: 'Die Prüfungsleistungen in den Bach Noteneinsicht in JOGU-StINe zum 1 entschieden, die Prüfungsergebniss werden daher erst Schritt für Schri'.

2. Im Anschluss dran wählen Sie bitte den Unterpunkt "**Ergebnisse**":



The screenshot shows the same university portal interface as above, but with the 'Ergebnisse' sub-menu highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The 'Mein Studium' menu is now expanded, showing sub-items: Veranstaltungen, Module, Ergebnisse (highlighted), Leistungsübersicht, Prüfungsergebnisse, and Modulleistungen. The 'Name: Staatsexamen4 FB04 Hu' section remains. The 'Ergebnisse' section is now active, with the text: 'Sie können sich hier über Ihre a informieren.' Below that, there is a section titled 'Bachelor- und Masterstudien' with the text: 'Außerdem werden Ihnen in der I Leistungspunkte („credits“) und WS 2008/09 sind nur in einiger'. Below that, there is a section titled 'Bachelor- und Masterstudien' with the text: 'Die Prüfungsleistungen in den B: Noteneinsicht in JOGU-StINe zu'.

3. Nun bitte den Punkt "Leistungsübersicht" auswählen:



Leistungsübersicht

Hier können Sie ihre aktuelle Leistungsübersicht unter dem Menüpunkt **Leistungsübersicht Ansicht** anschauen und Sie können eine Leistungsübersicht unter dem Punkt **Leistungsübersicht Druck** herunterladen.

Die Funktion **Leistungsübersicht Druck** wird je nach Fach und Studienabschnitt für die Studierenden, die sich zu einer Staatsexamensprüfung anmelden, zu einem bestimmten Termin abrufbar sein.

Folgende Termine sind für die Bereitstellung vorgesehen:

- Zahnmedizin - klinischer Studienabschnitt ab dem **22. Juli 2009**
- Zahnmedizin - vorklinischer Studienabschnitt ab dem **23. Juli 2009**
- Medizin - vorklinischer Studienabschnitt ab dem **23. Juli 2009**
- Medizin - klinischer Studienabschnitt ab dem **29. Juli 2009**
- Staatsexamen Pharmazie **genauer Termin noch offen**

Die Leistungsübersicht die Sie herunterladen können, ist digital signiert. Beim Versenden via Mail wird diese Signatur mit versandt. Beim Ausdrucken wird die digitale Signatur nicht mit ausgegeben!

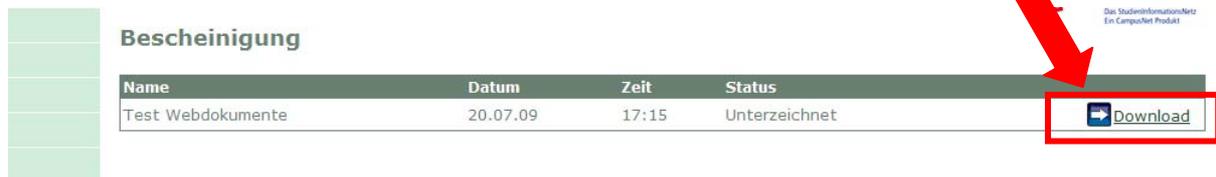
Bitte beachten Sie grundsätzlich, dass die **Leistungsübersicht Druck** vom Studienbüro bereitgestellt wird und sich deshalb nicht selbstständig aktualisiert. Nach Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse wird die Leistungsübersicht den Studierenden zur Verfügung gestellt, die sich zu einer Staatsexamensprüfung beim Landesprüfungsamt angemeldet haben. Bitte kontrollieren Sie Ihre Leistungsübersicht, drucken diese aus und reichen sie fristgemäß im Landesprüfungsamt ein.

Darüber hinaus kann die Aktualisierung oder erstmalige Erstellung in Einzelfällen direkt bei Ihrem Studienbüro beantragt werden.



4. Hier stehen Ihnen nun die Unterpunkte "**Leistungsübersicht Ansicht**" und "**Leistungsübersicht Druck**" zur Verfügung. Sobald Ihre Leistungsübersicht vom Studienbüro generiert wurde, können Sie sich diese unter dem Menüpunkt "**Leistungsübersicht Druck**" herunterladen.

Sobald eine Leistungsübersicht zum Herunterladen vorhanden ist, sehen Sie folgendes:



Bescheinigung

Name	Datum	Zeit	Status
Test Webdokumente	20.07.09	17:15	Unterzeichnet

[Download](#)



Über "**Download**" können Sie das Formular dann auf Ihrem PC speichern.

Der Zusatz "**Unterzeichnet**" bedeutet, dass das Dokument digital signiert wurde.

Die digitale Signatur wird allerdings beim Ausdrucken nicht mit ausgegeben. Sie können die Dokumente aber digital signiert per Mail versenden!

Sollte noch keine Leistungsübersicht generiert sein, sehen Sie dies:



Bescheinigung

Name	Datum	Zeit	Status
Es wurden keine Dokumente gefunden.			

