

# Publikationseingabe in das Wissenschaftsmanagement-System (WiMS) der Universitätsmedizin Mainz

**Alexandra Haag**

Ressort Forschung und Lehre – Abteilung Forschung  
forschung.um@uni-mainz.de

**Dr. Torsten Panholzer**

Institut für Medizinische Biometrie, Epidemiologie und Informatik (IMBEI) – Medizinische Informatik  
wims@uni-mainz.de

**22. Januar 2020**

# Übersicht

1. Was ist das Wissenschaftsmanagementsystem (WiMS)?
2. Wo finde ich WiMS?
3. Wie beantrage ich einen Zugang?
4. Wie kann ich WiMS zur Suche nutzen?
5. Was muss ich bei der Publikationseingabe beachten?
  - 5.1 Publikationseingabe – Import (LOM)
  - 5.2 Publikationseingabe – Manuell
  - 5.3 Sonderfall: geteilte Autorenschaften
6. Allgemeine Hinweise

## Was ist das WiMS?

- Datenbank zur Erfassung von Forschungsparametern und zur Anmeldungen der Studierenden zum Praktischen Jahr
- Zweck: Sichtbarkeit der Wissenschaftler sowie UM, Leistungsorientierte Mittelvergabe (LOM), Steuerungsinstrument für Einrichtungsleitung, Kerndatensatz Forschung, Forschungsdatenbank RLP, Berichtswesen
- Seit 2007 im Fachbereich in Nutzung
- Technische Umsetzung:  
Dr. Torsten Panholzer,  
Institut für Medizinische Biometrie, Epidemiologie und Informatik (IMBEI)

## Wo finde ich WiMS?

- [wims.imbei.uni-mainz.de](http://wims.imbei.uni-mainz.de)
- [www.um-mainz.de/](http://www.um-mainz.de/) (Homepage Ressort Forschung & Lehre)

# Wo finde ich WiMS?

- [wims.imbei.uni-mainz.de](http://wims.imbei.uni-mainz.de)
- Homepage Ressort Forschung und Lehre: [www.um-mainz.de](http://www.um-mainz.de)

The screenshot shows the website interface for the University of Mainz. At the top, there is a navigation bar with the following items: Studium & Lehre, Wissenschaftliche Nachwuchsförderung, Forschung, **Technologietransfer** (highlighted with a red box), Gremien, Über uns, and Newsletter. Below this, a dropdown menu for 'Technologietransfer' is open, listing: Übersicht, Material Transfer Agreement (MTA), Erfindungsmeldungen, Patentanmeldung, Messebeteiligungen, Gründungsbüro, Technologieangebote, and **WiMS** (highlighted with a red box). The main content area is titled 'Das Wissenschaftsmanagementsystem (WiMS)' and includes a sidebar with a list of services: Übersicht, Material Transfer Agreement (MTA), Erfindungsmeldungen, Patentanmeldung, Messebeteiligungen, Gründungsbüro, Technologieangebote, and **WiMS** (highlighted with a blue bar). The main text describes the system and lists implemented modules: Forschung, wissenschaftlicher Nachwuchs, Studium & Lehre, Organisation, Berichtswesen, and Budgetmanagement.

1.  Reiter „Technologietransfer“ wählen
2.  Unterpunkt „WiMS“ wählen
3.  Link im Text wählen

# Wie beantrage ich einen Zugang zu WiMS?

- Jeder Einrichtungsleiter/-in hat einen Zugang zu WiMS
- oder
- Der Einrichtungsleiter/-in autorisiert Sie zur Bearbeitung von Forschungsdaten der Einrichtung in WiMS

The screenshot shows the top navigation bar of the WiMS website. The logo 'JGU UNIVERSITÄTSmedizin. MAINZ' is on the left. The navigation menu includes 'Suche', 'Abmelden', 'Studierende', 'Hilfe', 'Kontakt', and 'Info'. The 'Kontakt' link is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Wissenschaftsmanagement-System'. On the left, there is a section 'Nachricht an den Systembetreiber' with a text box containing the instruction: 'Bei weiteren Fragen oder Anregungen senden Sie bitte eine [E-Mail](#).' A red arrow labeled '2.' points to this text box. On the right, there is a list of menu items: 'Projekt eingeben', 'Publikation eingeben', 'Vortrag eingeben', 'Aktivität eingeben', 'Fremde Dissertation eingeben', 'Daten zum Research Report eingeben', 'Fachbereichstatistik', 'Einrichtungsstatistik', 'Bewertete Journale', 'Weitere Informationen', 'Passwort ändern', and 'Publikation verwalten'. A red arrow labeled '1.' points to the 'Kontakt' link in the navigation bar.

1.  
←  
Reiter „Kontakt“  
wählen

Zugang per E-Mail  
beantragen  
↑  
2.

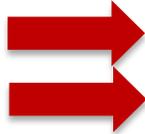
# Wie kann ich WiMS zur Suche nutzen?

## 1. Suche nach Projekten und Publikationen von Mitarbeitern der UM

### Wissenschaftsmanagement-System

Suche			
Nachname	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
Begriff	<input type="text"/>		
Jahr von	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Umfang	<input checked="" type="radio"/> alles <input type="radio"/> nur Projekte <input type="radio"/> nur Publikationen		
<input type="button" value="Suchen"/>			

Zeitraum der  
Veröffentlichung  
eingrenzen



ggf. eingrenzen  
„nur Projekte“ oder  
„nur Publikationen“

Name des  
Autors eingeben



oder

Titel der Publikation  
eingeben

### Tipps:

- Es muss nicht der gesamte Titel eingegeben werden
- Umlaute (ä, ö, ü) werden häufig ersetzt (→ z.B. „ü“ durch „ue“ oder „u“)
- Anfangsbuchstabe des zweiten Initialbuchstabens durch \* ersetzen (→ z.B. Nachname „Mueller“; Vorname „F\* “)

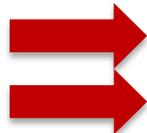
# Wie kann ich WiMS zur Suche nutzen?

## 2. Übersicht über die Einrichtung

### Wissenschaftsmanagement-System

Suche			
Nachname	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
Begriff	<input type="text"/>		
Jahr von	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Umfang	<input checked="" type="radio"/> alles <input type="radio"/> nur Projekte <input type="radio"/> nur Publikationen		
<input type="button" value="Suchen"/>			

Einrichtung  
auswählen



Zeitraum  
auswählen

Übersicht	
Einrichtung	<input type="text" value="alle / Forschungsbericht"/>
Jahr	<input type="text" value="2017"/>
<input type="button" value="Anzeigen"/>	

# Wie importiere ich Publikationen in WiMS?

- **Schritt 1: Publikation eingeben**

In WiMS anmelden und „Publikation eingeben“ anklicken (rechte Seite)

- **Schritt 2: Suche**

Name des Autors oder Titel der gesuchten Publikation eingeben.  
Jahr der Veröffentlichung wählen.

- **Schritt 3: Import**

Gefundener Datensatz wird angezeigt.

Unter jedem Treffer befindet sich ein Link zum Datensatz in Web of Science → hier die korrekte Zuordnung zur Einrichtung prüfen.

Zu importierende Publikationen mit einem Häkchen versehen.

Schaltfläche „Autoren zuordnen“ (rechts unten) wählen und Autoren zu Einrichtungen zuordnen. Auch die Autoren anderer Einrichtungen zuordnen!

**Beachte:** Publikationen mit inaktivem Häkchenfeld wurden bereits importiert.

# Wie importiere ich Publikationen in WiMS?

## Schritt 1: Publikation eingeben

The screenshot shows the 'Wissenschaftsmanagement-System' interface. On the left, there is a search section titled 'Suche' with input fields for 'Nachname', 'Vorname', and 'Begriff', and a 'Suchen' button. Below this is an 'Übersicht' section with a dropdown for 'Einrichtung' (set to 'alle / Forschungsbericht') and a 'Jahr' dropdown (set to '2017'), with an 'Anzeigen' button. On the right, a list of options is displayed, with 'Publikation eingeben' highlighted by a red box. A red arrow points from the right side of the page towards this highlighted option.

„Publikation eingeben“ auswählen



# Wie importiere ich Publikationen in WiMS?

## Schritt 2: Suche

- Name des Autors oder Titel der gesuchten Publikation eingeben.
- Jahr der Veröffentlichung wählen.

UNIVERSITÄTSmedizin. MAINZ

Suche | Abmelden | Studierende | Kontakt | Info

### Wissenschaftsmanagement-System

**Publikation suchen (mit Bewertung)**

Suche nach Publikationen in Web of Science®

Name eines Autors  Vorname(n) / Initialen

Titel

Jahr

[Suchen](#) [Felder leeren](#)

[zur manuellen Publikationseingabe \(ohne Bewertung\)](#)

Projekt eingeben  
Publikation eingeben  
Vortrag eingeben  
Aktivität eingeben  
Fremde Dissertation eingeben  
Daten zum Research Report eingeben

Fachbereichsstatistik  
Einrichtungstatistik  
Bewertete Journale  
Weitere Informationen  
Passwort ändern

Publikation verwalten

# Wie importiere ich Publikationen in WiMS?

## Schritt 3: Import

### Wissenschaftsmanagement-System

**Publikation zuordnen**

Bitte ordnen Sie den Autoren, die Mitglieder des Fachbereichs sind, ihre hiesigen Einrichtungen zu. Beachten Sie die [Hilfe](#).

Autoren	Kokkinopoulou Maria Simon Johanna Landfester Katharina <b>Mailaender Volker</b> Lieberwirth Ingo
Einrichtung	Hautklinik und Poliklinik <span style="float: right;">↑ zuordnen</span>
Titel	Visualization of the protein corona: towards a biomolecular understanding of nanoparticlecell- interactions
Quelle	NANOSCALE. 2017; 9(25): 8858-8870 <a href="#">Datensatz in Web of Science®</a>

Fügen Sie ggf. der Publikation noch Forschungsschwerpunkte der Universitätsmedizin Mainz hinzu:

- Biomaterials, Tissues and Cells in Science (BiomaTICS)
- Forschungszentrum für Immuntherapie (FZI)
- Forschungszentrum Translationale Neurowissenschaften (FTN)
- Zentrum für translationale vaskuläre Biologie (CTVB)

Fügen Sie ggf. der Publikation noch klinisch orientierte Schwerpunkte der Universitätsmedizin Mainz hinzu:

- Universitäres Centrum für Tumorerkrankungen Mainz (UCT Mainz)

← Zurück zur Suche
Importieren

1.
  - In Web of Science prüfen, ob dem Autor die Einrichtung zugeordnet ist (beachten Sie die Fußnoten in WoS!)
2.
  - Autor auswählen
  - Durch Betätigen des Buttons „zuordnen“ wird dem Autor die Einrichtung zugeordnet
3.
  - Bei Bedarf Schwerpunkte ankreuzen
4.
  - Auf „Importieren“ klicken

# Wie kann ich Publikationen manuell eingeben?



## Wissenschaftsmanagement-System

### Publikation suchen (mit Bewertung)

Suche nach Publikationen in Web of Science®

Name eines Autors  Vorname(n) / Initialen

Titel

Jahr

[zur manuellen Publikationseingabe \(ohne Bewertung\)](#)

[Projekt eingeben](#)

[Publikation eingeben](#)

[Vortrag eingeben](#)

[Aktivität eingeben](#)

[Fremde Dissertation eingeben](#)

[Daten zum Research Report eingeben](#)

[Fachbereichstatistik](#)

[Einrichtungstatistik](#)

[Bewertete Journale](#)

[Weitere Informationen](#)

[Passwort ändern](#)

[Publikation verwalten](#)

1.



„Publikation eingeben“ auswählen

2.



„zur manuellen Publikationseingabe (ohne Bewertung)“ auswählen und den Vorgaben folgen

**Achtung:** Es wird kein Impact Faktor zugewiesen.

## Sonderfall I: geteilte Autorenschaft

Publikationen mit mehr als einem Erst- oder Seniorautor importieren Sie bitte aus Web of Science und ordnen die hiesigen Einrichtungen den Autoren zu. Melden Sie solche Publikationen zusätzlich bis zum **30. April** des Folgejahres (Erscheinungsdatum) dem Ressort Forschung und Lehre per E-Mail ([forschung.um@uni-mainz.de](mailto:forschung.um@uni-mainz.de)) und hängen Sie einen Scan / PDF der Originalartikel bei, mit denen die geteilte Autorenschaft nachgewiesen werden kann. Weitere Erst- oder Seniorautoren werden anschließend durch das Ressort Forschung und Lehre Ihren importierten Datensätzen hinzugefügt.

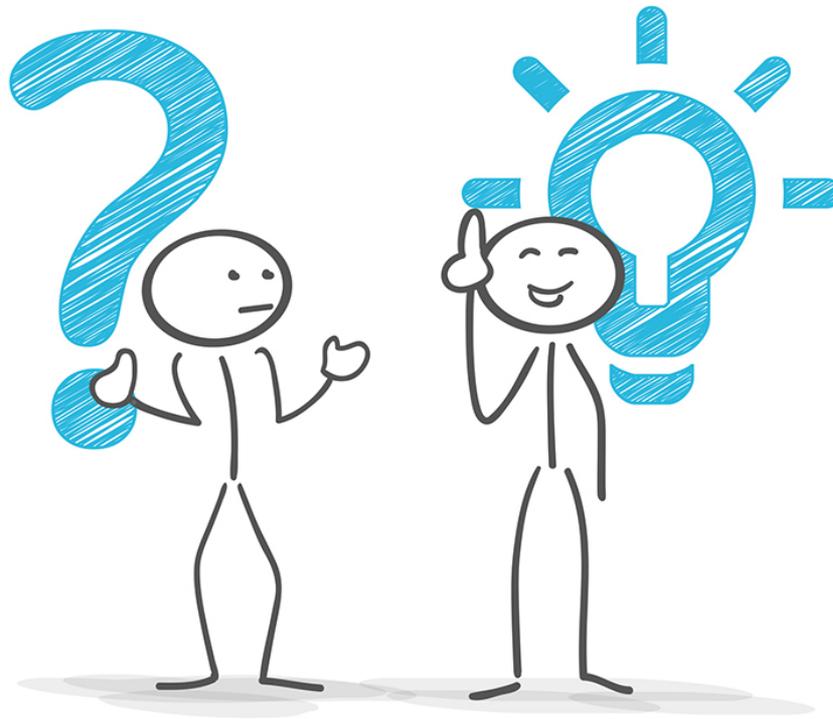
## Sonderfall II: Korrespondierender Autor / Corresponding Author

Publikationen mit einem Corresponding Author, der nicht Erst- oder Seniorautor ist, melden Sie ebenfalls bis zum **30. April** des Folgejahres (Erscheinungsdatum) dem Ressort Forschung und Lehre per E-Mail ([forschung.um@uni-mainz.de](mailto:forschung.um@uni-mainz.de)) und fügen Sie einen Scan / PDF der Originalartikel bei, aus dem die korrespondierende Autorenschaft hervorgeht. Diese werden anschließend durch das Ressort Forschung und Lehre als geteilte Autorenschaft Ihren importierten Datensätzen hinzugefügt.

## Wichtige Hinweise

- Nur die aus Web of Science importierten Artikel und Reviews sind LOM-relevant, da nur diesen Publikationen ein Impact Faktor als Grundlage für die LOM zugewiesen wird.
- Die Einrichtungen profitieren erst, nachdem die Autoren den Einrichtungen zugeordnet wurden.
- Die oftmals bestehende Diskrepanz zwischen elektronischer Vorabveröffentlichung und tatsächlichem Publikationsdatum ist durch das Ressort Forschung und Lehre nicht beeinflussbar.
- Die diesjährige Deadline zur Eingabe von Publikationen für die LOM sowie die Frist zur Meldung der geteilten Autorenschaften ist der **30. April 2020**.
- Weitere Informationen und Hilfestellungen finden Sie unter dem Reiter „Hilfe“ in WiMS.

# Haben Sie Fragen?



# Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Kontakt:

Alexandra Haag  
Ressort Forschung und Lehre – Abteilung Forschung  
Universitätsmedizin Mainz  
Langenbeckstraße 1, 55131 Mainz  
Tel. +49 6131 17 – 9709  
E-Mail: [forschung.um@uni-mainz.de](mailto:forschung.um@uni-mainz.de)

[www.um-mainz.de](http://www.um-mainz.de)